

Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 935 del 13/10/2020 è stata indetta selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale, tra gli altri, di Dirigente Medico di Geriatria;

Che il relativo avviso è stato pubblicato, integralmente sul sito internet aziendale e per estratto sulla GURS, serie speciale concorsi, n. 16 del 30/10/2020;

Che il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al suddetto avviso è scaduto in data 30.11.2020;

Vista la vigente normativa in materia e di cui al DPR n. 483/97 e s.m.i.;

Che l'espletamento della suddetta procedura deve essere operata da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale;

Ritenuto pertanto nominare la Commissione per la selezione di che trattasi come sotto specificato:

Dott. <u>Aliberti Rosario</u>	Presidente
Dott. <u>na Rosaruro Raffaele</u>	Componente
Dott. <u>Perracchio Guido</u>	Componente
Dott. <u>Lozella Marco</u>	Segretario

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

Propone

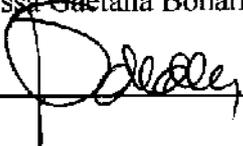
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

Disporre di nominare la Commissione per l'espletamento della procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale di Dirigente Medico di Geriatria come sotto specificato:

Dott. <u>Oliberi Roseno</u>	Presidente
Dott. <u>no Romano Reffella</u>	Componente
Dott. <u>Perracchio Guido</u>	Componente
Dott. <u>no Lorella Iacovo</u>	Segretario

Il Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa ~~Gaetana~~ Bonanno)



IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale

DELIBERA

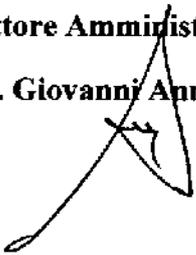
di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto,

Disporre di nominare la Commissione per l'espletamento della procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per la formulazione di graduatoria valida per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale di Dirigente Medico di Geriatria come sotto specificato:

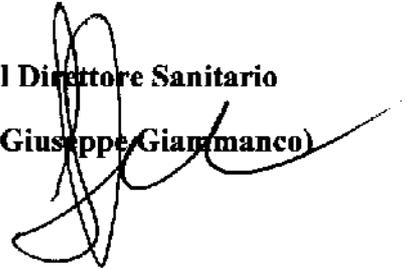
Dott. <u>Oliberi Rosario</u>	Presidente
Dott. <u>me Romano Raffaele</u>	Componente
Dott. <u>Perracchio Guido</u>	Componente
Dott. <u>me Lollo Romano</u>	Segretario

Munire la presente deliberazione della clausola di esecuzione immediata, al fine di procedere all'espletamento della procedura di che trattasi.

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(Dott. Giuseppe Gianmanco)

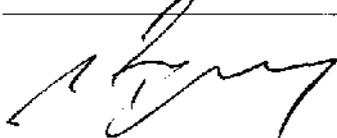


Il Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

Dott. Nicolò Romano



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
